

簿記検定3級受験対策講座

講習のねらい

簿記3級を取得すると、経理や会計の基本を身につけていることを示し、企業から一定の評価を得ることができ、就職・転職活動に役立つ資格です。しかし、初心者にとっては勉強の進め方が難しい資格でもあります。

本講座では、約1ヵ月半の期間中、計画的な学習を進め、簿記3級合格を目指します。また、履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方も学びます。

内容

1. 受講対象者：開講日（1/7）時点で無職の方、就職・再就職を目指す東広島市民（学生を除く）
2. 日 時：令和7年1月7日（火）～令和7年2月21日（金）（32日間）
3. 時 間： 9：00～11：50
4. 募集人員：10名（定員になり次第募集を終了します。）
5. 受講料：無料
※但し、テキスト代5,000円程度が必要です。
※ キャンセルの場合は、実施予定日の1週間前までにご連絡ください。
指定の期日を過ぎると、テキストを購入していただきます。
6. 持参品：筆記用具、印鑑（出席簿押印用）
7. 会 場：東広島地域職業訓練センター
8. 募集期間：令和6年11月25日（月）～12月17日（火）
東広島地域職業訓練センター（窓口）にて受付
※お申し込みの際、本人を確認できるもの及びハローワーク受付票が必要です。
9. 注意事項：・講座修了後、随時就職状況等報告書の提出が必要です。

【お申込み・お問い合わせ先】

平日：9時～17時

東広島地域職業訓練センター

〒739-0152 東広島市八本松町吉川 5782-58

TEL (082)429-0810 FAX (082)429-1806

職業訓練法人 東広島地域職業能力開発協会

令和6年度 東広島市就職・再就職支援事業

簿記検定3級受験対策講座

令和6年 月 日

講習月日	令和7年 1月 7日～ 2月 21日		
ふりがな			
氏名		年齢	歳
現住所	〒739- 東広島市 TEL () - 携帯 () -		
現在の状況について	1. 現在パートやアルバイトをしている 2. 現在は仕事をしていない		
求職活動状況について	1. ハローワーク 2. 求人情報誌等 3. 友人・知人等を通して 4. その他 ()		
希望業種 または 希望職種	希望される業種または職種を○で囲んでください。 業種： 建設・製造・運輸・サービス・農林 職種： 事務・営業・販売・その他（下欄にご記入ください）		
	その他を選んだ方		
協会確認欄	添付書類： <input type="checkbox"/> 本人確認できるもの（運転免許証・健康保険証） <input type="checkbox"/> ハローワーク受付票		